

# Dossier unique d'inscription

## Année scolaire 2018/2019

Accueil du matin  
Restauration scolaire  
Accueil du soir



**Pour assurer l'accueil de votre enfant dès le jour de la rentrée, l'inscription devra être effectuée au plus tard le vendredi 24 août 2018.**



### Liste des pièces à fournir pour l'instruction du dossier

- Carnet de vaccination
- Attestation d'assurance responsabilité civile ou extra-scolaire valable pour l'année scolaire 2018-2019
- Livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant
- Dernier avis d'imposition ou de non-imposition ou dernier bilan comptable (pour les artisans et commerçants)
- Justificatif des prestations sociales et familiales (CAF ou MSA) datant de moins de 6 mois.
- Justificatif de domicile
- En cas de séparation des parents : extrait du jugement précisant la ou les personnes titulaires de l'autorité parentale ainsi que la résidence de l'enfant

### Cadre réservé à l'administration

#### Instruction 1 :

Date de réception du dossier : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Agent instructeur : .....

Dossier complet  Dossier incomplet

Remarques : .....

#### Instruction 2:

Date de réception du dossier : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Agent instructeur : .....

Dossier complet  Dossier incomplet

Remarques : .....

#### Autres modifications :

Date de modification n°1 : ..... Agent instructeur : .....

Date de modification n°2 : ..... Agent instructeur : .....



# Feuillet 1 : INFORMATIONS SUR LE FOYER

(une seule fiche à remplir par foyer)

## Représentants du foyer (habitant avec les enfants)

### Représentant 1 :

Mme  - M.  NOM : ..... Prénom.....  
N° de tél domicile : ..... N° de tél professionnel : .....  
N° de tél portable : ..... Mail : .....

### Représentant 2 :

Mme  - M.  NOM : ..... Prénom.....  
N° de tél domicile : ..... N° de tél professionnel : .....  
N° de tél portable : ..... Mail : .....

 **Attention, vous devez communiquer sans délai et par écrit tout changement de coordonnées ou de situation familiale au Département de l'Education et des Proximités, service vie scolaire, mairie d'Alençon – Annexe La Rotonde, 6-8 rue des Filles Notre Dame.**

## Enfants résidant au sein du foyer, scolarisés en maternelle et en élémentaire

NOM	PRENOM	Date de naissance	Lien de parenté avec les représentants du foyer (père, mère, beau-père, belle-mère, famille d'accueil etc.)	
			Représentant 1	Représentant 2

## Adresse du foyer où vit (vivent) le(s) enfant(s) ?

.....  
.....

## Numéro allocataire CAF ou MSA

N° allocataire : .....  
Nom et prénom de l'allocataire : .....

## Autres personnes à contacter en cas d'urgence à compléter obligatoirement

Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Lien de parenté avec l'enfant :	Lien de parenté avec l'enfant:
N° tél domicile :	N° tél domicile :
N° tél portable :	N° tél portable :

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le responsable du traitement (Maire de la Ville d'Alençon), pour la gestion des temps périscolaires mis en place dans les écoles publiques alençonnaises. Elles sont obligatoires pour pouvoir bénéficier du service public et sont destinées au service vie scolaire de la Ville et de la Communauté urbaine d'Alençon. Les données seront conservées le temps du traitement puis archivées conformément à la durée légale des archives municipales. Conformément à la loi « informatique et libertés » modifiée, vous pouvez exercer votre droit d'accès et de rectification des informations vous concernant, d'un droit d'opposition pour des motifs légitimes en vous adressant par courrier ou courriel au service vie scolaire. Vous avez enfin la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.